

Statut

Udruge "Naš Hajduk"

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne Novine" broj 88/2001 i 11/2002), Osnivačka skupština Udruge "Naš Hajduk", održana 19. srpnja 2011. godine donijela je

STATUT

Udruge "Naš Hajduk"

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Udruga "Naš Hajduk"(u daljnjem tekstu: Udruga) je udruga građana u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju građani radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Naziv, sjedište i područje djelovanja Udruge

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga "Naš Hajduk".

Skraćeni naziv Udruge je: Naš Hajduk.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Splitu, Zrinsko-Frankopanska 17.

Status Udruge

Članak 4.

Udruga ima svojstvo pravne osobe koje stječe upisom u registar udruga građana koje vodi nadležno tijelo državne uprave.

Znak Udruge i njegov izgled

Članak 5.

Udruga ima znak koji je pravokutnog oblika. Gornja polovica je crvene, a donja plave boje. Po sredini je bijelim slovima ispisan naziv Udruge: NAŠ HAJDUK.

Pečat Udruge

Članak 6.

Udruga ima pečat u koji je utisnut naziv Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Udruga je osnovana s ciljem:

- poticanja provedbe izbora za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- okupljanja i informiranja članova radi stjecanja vlasničkih udjela u HNK Hajduk š.d.d.
- očuvanja identiteta, promicanja ugleda i sveukupnog razvitka HNK Hajduk š.d.d.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 8.

Polazeći od svojih ciljeva, Udruga će se baviti sljedećim djelatnostima:

- organizacijom izbora za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- zastupanje interesa i prava članova u tijelima HNK Hajduk š.d.d.;

- koordinacija članova i/ili dioničara u cilju zajedničkog nastupa prema HNK Hajduk š.d.d. te prema financijskim institucijama i drugim čimbenicima važnim na tržištu vrijednosnih papira;
- povezivanje sa drugim udrugama radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva;
- suradnja sa stručnim i znanstvenim institucijama;
- suradnja s poslovnim subjektima u vidu sponzorstva za HNK Hajduk š.d.d.
- osiguranje ostvarenja prioriteta kod prodaje dionica članovima;
- organiziranje zabavnih i športskih priredbi, javnih tribina, okruglih stolova i ostalih aktivnosti radi popularizacije HNK Hajduk š.d.d i u humanitarne svrhe;
- suradnja s HNK Hajduk š.d.d.
- suradnja s državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim ustanovama oko rješavanja svih pitanja koja se odnose na športsku aktivnost i ostvarivanje ciljeva Udruge;
- izrada suvenira za svoje članove i sve ostale marketinške i promotivne aktivnosti sukladno posebnim propisima;
- kao i sve ostale djelatnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva Udruge, sukladno važećim propisima.

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Javnost rada Udruge

Članak 9.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvještavanjem članova Udruge na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja Skupštine dostavom pisanih materijala te priopćenjima i objavama Udruge putem javnih medija, službenih web stranica ili e-mailom.

Javnost rada tijela Udruge

Članak 10.

Sjednice tijela Udruge otvorene su za javnost te predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu Udruge.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge radi zaštite osobnih podataka članova Udruge, radi zaštite poslovne tajne Udruge ili u drugim slučajevima temeljem odluke tijela koje saziva sjednicu.

IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Stjecanje članstva

Članak 11.

Član Udruge može postati svaka poslovno sposobna osoba koja je izvršila uplatu donacije na račun HNK Hajduk š.d.d. Visina donacije određuje se posebnim aktom.

Članom Udruge može postati i maloljetna ili druga osoba bez poslovne sposobnosti. Takav član nema aktivno i pasivno biračko pravo dok ne stekne poslovnu sposobnost.

Članovi Udruge upisuju se u Registar članova.

Članak 12.

Upravni odbor ima mogućnost propisati obveznu godišnju članarinu za tekuću godinu. Članarina može biti različita za različite kategorije članstva propisane ovim Statutom, kao i za posebne dodatne kategorije koje po potrebi može uvesti Upravni odbor.

Prestanak članstva u Udruzi

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje prestankom rada Udruge, istupanjem, brisanjem, isključenjem ili smrću člana.

Istupanjem prestaje članstvo u Udruzi temeljem pismene izjave člana da ne želi više biti članom Udruge.

Članovi Udruge koji ne podmire članarinu za tekuću godinu do kalendarskog završetka te godine gube status člana Udruge.

Ako članu Udruge prestane članstvo u Udruzi iz razloga predviđenih u stavku 3. ovog članka, isti može zadržati pravo neprekidnog članstva u Udruzi pod uvjetom da uplati sve zaostale članarine i članarinu za tekuću godinu.

Ako član Udruge ne plati tri godine neprekidno članarinu u Udruzi, članstvo u Udruzi mu prestaje bez mogućnosti da naknadnom uplatom članarine ostvari pravo na neprekidno članstvo u Udruzi. U tom slučaju, status člana Udruge može se steći samo ponovnim plaćanjem upisnine i članarine za tekuću godinu, a sva prava koja je taj član imao na osnovu svog dotadašnjeg članstva u Udruzi prestaju.

Isključenjem prestaje članstvo u Udruzi u slučaju kada član:

- ne izvršava odluke tijela Udruge;
- povrijedi odredbe Statuta ili drugih akata i odluka Udruge;
- svojim ponašanjem i/ili činima pokaže da radi suprotno ciljevima Udruge i/ili nanosi štetu ugledu Udruge.

Odluku o brisanju ili isključenju člana donosi Upravni odbor. Na odluku Upravnog odbora o brisanju ili o isključenju, član Udruge ima pravo prigovora Skupštini Udruge u roku 15 dana od dana primitka odluke o brisanju ili isključenju. Odluka skupštine je konačna.

Pravo članova Udruge

Članak 14.

Članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovanja u radu Udruge;
- birati i biti birani u tijela Udruge;
- biti redovito izvještavan o aktivnostima Udruge

- sudjelovati u izboru za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- da ih Udruga zastupa na skupštini HNK Hajduk š.d.d. temeljem pojedinačne punomoći svakog člana Udruge koji je ujedno i dioničar HNK Hajduk š.d.d.

Obveze članova Udruge

Članak 15.

Članovi Udruge imaju obvezu:

- djelovati sukladno odredbama Statuta, zakona i drugih akata Udruge;
- aktivno sudjelovati u radu Udruge i davati osobni doprinos ostvarivanju ciljeva Udruge;
- obavještavati Udrugu o promjeni osobnih podataka;
- redovno plaćati članarinu.

Vrijednost glasova članova Udruge na izborima za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d

Članak 16.

Glasovi članova Udruge na izborima za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d. vrijede u skladu s njihovim neprekinutim članstvom u Udruzi i to na sljedeći način:

- od 1 do 3 godine – **1 bod**
- od 4 do 7 godina – **2 boda**

- od 8 do 12 godina – **3 boda**
- od 13 do 20 godina – **4 boda**
- 21 godina i više – **5 bodova.**

Maloljetni članovi Udruge svoju vrijednost glasova stečenu neprekinutim članstvom imaju pravo koristiti prilikom prvih i svih ostalih izbora nakon stjecanja punoljetnosti.

V. TIJELA UDRUGE

Tijela Udruge

Članak 17.

Tijela Udruge su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik udruge;
4. Tajnik Udruge.

a) Skupština

Članak 18.

Skupština je najviši tijelo Udruge i čine je svi članovi Udruge. Skupštinu čine fizičke osobe članovi Udruge ili njihovi punomoćnici uz urednu pisanu punomoć.

Nadležnost Skupštine

Članak 19.

Skupština Udruge:

1. donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune, te druge akte potrebne za djelovanje Udruge;
2. odlučuje o izboru i razrješenju Upravnog odbora;
3. razmatra izvješća o radu Upravnog odbora;
4. donosi program rada Udruge;
5. donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Udruge;
6. odlučuje o brisanju i isključenju članova Udruge u drugom stupnju;
7. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz djelatnosti Udruge;
8. raspravlja o inicijativama i prijedlozima članova Udruge;
9. odlučuje o drugim pitanjima od osobite važnosti za ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge kao i pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom, a nisu stavljena u nadležnost drugog tijela;
10. odlučuje o prestanku rada Udruge

Sjednice skupštine Udruge

Članak 20.

Skupština Udruge djeluje na sjednicama koje mogu biti redovite, izborne i izvanredne.

Redovita sjednica Skupštine održava se jednom godišnje, a izborna sjednica svake četiri godine.

Izvanredna Skupština saziva se prema potrebi.

Skupština se saziva pozivom objavom na dogovorenoj web stranici i/ili putem javnih glasila najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

Ovlast sazivanja i predsjedavanja sjednicama Skupštine

Članak 21.

Redovite i izborne sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti i Predsjednika i Tajnika Udruge na otvaranju sjednice Skupštine, nazočni članovi će javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom Skupštine.

Izvanredna sjednica Skupštine

Članak 22.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge i to:

- na vlastitu inicijativu;
- na inicijativu većine članova Upravnog odbora;
- na inicijativu 1/20 (jedne dvadesetine) članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, predlagatelj je obvezan obrazložiti svoj zahtjev i navesti prijedlog dnevnog reda.

Zahtjev za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, upućuje se Predsjedniku Udruge uz obavijest svim članovima Upravnog odbora.

Ukoliko Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge, ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana nakon dostave valjanog pisanog zahtjeva izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj pisanom obaviješću svim članovima Udruge.

Izvanredna sjednica Skupštine odlučuje samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

Pravovaljanost odlučivanja Skupštine

Članak 23.

Osim o donošenju Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, kao i odluke o prestanku rada Udruge, Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici Skupštine nazočno najmanje 100 (slovima: sto) članova Udruge, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Ako je sjednici Skupštine nazočno manje od 100 (slovima: sto) članova Udruge, Skupština se odlaže za pola sata kako bi se kvorum dostigao. Ukoliko ni to ne pomogne, sjednica Skupštine održati će se isti dan, sat vremena kasnije od zakazanog roka, na istom mjestu, i s istim dnevnim redom. Tako održana Skupština pravovaljano odlučuje ako joj je nazočno barem 20 (slovima: dvadeset) članova.

Za donošenje Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, pravovaljanost odlučivanja Skupštine uvjetovana je nazočnošću najmanje 50 (slovima: pedeset) članova Udruge i dvotrećinskom većinom glasova nazočnih.

Pravovaljana odluka Skupštine o prestanku djelovanja i postojanja Udruge može se donijeti ako je nazočno najmanje 100 (slovima: sto) članova i tročetvrtinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

Na Skupštini se odlučuje javnim glasovanjem, osim ako se za pojedina pitanja Skupština ne izjasni da će se glasovati tajno, u tom slučaju Predsjednik Skupštine odlučuje o načinu provođenja tajnog glasovanja.

b) Upravni odbor

Članak 24.

Upravni odbor je kolektivno izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor može imati tri, pet ili sedam članova po odluci Skupštine.

Članovi Upravnog odbora zastupaju i upravljaju Udrugom.

Upravni odbor sastoji se minimalno od Predsjednika udruge, Tajnika, te ostalih članova.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Izbor i mandat članova Upravnog odbora

Članak 25.

Sve članove Upravnog odbora bira i razrješava dužnosti Skupština natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

Predsjednika Udruge i Tajnika bira Skupština na prijedlog najmanje 10 (deset) članova Udruge nazočnih sjednici Skupštine.

Ostale članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge, mandatara za sastav Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, osim u slučaju razrješenja dužnosti Predsjednika Udruge prije isteka mandata, kada njihov mandat ističe istovremeno s razrješenjem Predsjednika Udruge.

Istekom mandata članovi Upravnog odbora dužni su izvršavati tekuće poslove do sjednice Skupštine.

Članovi upravnog odbora moraju biti punoljetne, potpuno poslovno sposobne osobe, koje nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva u posljednjih pet godina.

Nadležnost Upravnog odbora

Članak 26.

Upravni odbor:

1. saziva Skupštinu i predlaže dnevni red Skupštine;
2. provodi odluke Skupštine;
3. predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan;
4. izvršava godišnji program rada Udruge i provodi financijski plan;
5. upravlja imovinom Udruge;
6. osniva, imenuje i opoziva komisije, odbore, povjerenstva i slična radna tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke i djelokrug rada;
7. donosi odluke o odnosima s drugim udrugama i organizacijama;
8. donosi odluku o stjecanju dionica športskog dioničkog društva HNK Hajduk š.d.d.;
9. odlučuje o prijedlozima i molbama članova Udruge;
10. donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Skupštine;

11. odlučuje o brisanju i isključenju članova;
12. provjerava podatke članova i reagira u slučaju nepravilnosti;
13. utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
14. određuje visinu članarine prema Statutu i kategorijama iz njega ili aktom kreiranim novim kategorijama;
15. provodi izbore za za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d;
16. na zahtjev HNK "Hajduk" š.d.d. Split predlaže predstavnike Udruge u povjerenstvima, radnim tijelima i komisijama HNK "Hajduk" š.d.d. Split;
17. odlučuje i obavlja i druge poslove koje prema zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima spadaju u djelokrug rada ili za koje ga ovlasti Skupština.

Sjednice Upravnog odbora

Članak 27.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora. Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Opoziv člana Upravnog odbora

Članak 28.

Predsjednik Udruge samoinicijativno može pokrenuti pitanje opoziva člana Upravnog odbora, ukoliko isti ne izvršava Statutom određene obveze.

Opoziv člana Upravnog odbora obavlja se istim postupkom kao i njegov izbor – pravovaljanom odlukom Skupštine.

Novoizabrani član Upravnog odbora nastavlja mandat svog prethodnika do isteka mandata tog saziva Predsjedništva.

Članak 29.

U slučaju ostavke člana Upravnog odbora podnesene Predsjedniku Udruge, Upravni odbor će preuzeti poslove člana u ostavci i tu svrhu imenovati vršitelja dužnosti do sljedećeg redovitog zasjedanja Skupštine na kojem će se razmotriti ostavka i provesti izbor na upražnjeno mjesto.

Ostavka više od polovice članova Upravnog odbora

Članak 30.

U slučaju ostavke više od polovice članova Upravnog odbora, Upravni odbor se kao tijelo privremeno raspušta, a Predsjednik Udruge će sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka posljednje pisane izjave o ostavci.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine će se razmotriti individualna izvješća o proteklom radu članova Upravnog odbora u ostavci i imenovati novi Upravni odbor sa novim mandatom.

U novi Upravni odbor može biti izabran i član prošlog saziva Upravnog odbora.

c) Predsjednik Udruge

Članak 31.

Udruga ima Predsjednika Udruge. Imenuje ga Skupština na četiri godine.

Predsjednik Udruge:

1. zastupa i predstavlja Udrugu
2. upravlja radom Upravnog odbora i koordinira sve aktivnosti članova Upravnog odbora;
3. ukoliko Upravni odbor odlukom Skupštine ima više od tri člana podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje prijedlog imenovanja ostalih članova Upravnog odbora;
4. saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora Udruge,

5. izvršava odluke i zaključke Skupštine Udruge u suradnji s Tajnikom i svim ostalim članovima Upravnog odbora;
6. potpisuje sve akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
7. podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini,
8. odgovara za zakonitost rada Udruge,
9. skrbi o javnosti rada Udruge i njegovih tijela;
10. predlaže donošenje akata tijelima Udruge,
11. obavlja i druge poslove prema odlukama Skupštine i Upravnog odbora.
12. skrbi o imovini Udruge i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana;
13. odgovara za točnost podataka koji se dostavljaju državnim tijelima i institucijama.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, sva njegova prava i obveze utvrđene ovim Statutom, preuzima Tajnik.

Ostavka Predsjednika Udruge

Članak 32.

U slučaju vlastitog zahtjeva za razrješenjem, Predsjednik Udruge dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine, obrazložiti svoj zahtjev i uvrstiti ga u dnevni red Skupštine.

Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge donosi Skupština.

Predsjednik je dužan po isteku mandata ili povodom ostavke dostaviti Skupštini detaljno pisano izvješće o proteklom radu.

Odluku o prihvaćanju ili neprihvatanju izvješća donosi Skupština.

Opoziv Predsjednika Udruge

Članak 33.

Pitanje opoziva Predsjednika mogu pokrenuti pisanim prijedlogom za opoziv i zahtjevom za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine većina članova Upravnog odbora ili najmanje 1/20 (jedna dvadesetina) članova Udruge, ako postoji opravdana sumnja da Predsjednik ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, djeluje suprotno Zakonu ili Statutu ili svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

U razdoblju od dostave pisanog prijedloga za opoziv Predsjednika i zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine do očitovanja Skupštine, prava i obveze Predsjednika miruju, a funkciju vršitelja dužnosti Predsjednika obavlja Tajnik.

Skupština prijedlog za opozivom može prihvatiti natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova ili u protivnom odbaciti.

d) Tajnik

Članak 34.

Tajnika Udruge imenuje Upravni odbor na četiri godine. Postupak imenovanja Tajnika određuje Skupština svojom odlukom. Tajnik obavlja sljedeće poslove:

1. zastupa i predstavlja Udruhu;;
2. vodi Registar članova Udruge;
3. obavlja stručno-administrativne i druge poslove koje mu povjere tijela Udruge.

VI. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 35.

Udruhu predstavlja Predsjednik Udruge. U slučaju spriječenosti, zamjenjuje ga Tajnik. U pravnom prometu Udruhu zastupa Predsjednik Udruge. Upravni odbor može pismenom punomoći ovlastiti druge osobe za zastupanje Udruge.

VII. FINANCIRANJE RADA UDRUGE

Imovina Udruge

Članak 36.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, vrijednosni papiri, nekretnine, pokretne stvari i imovinska prava koja Udruga ostvaruje na zakonom dopušten način.

Udruga osigurava potrebna sredstva za obavljanje vlastitih djelatnosti.

Način stjecanja imovine

Članak 37.

Udruga može stjecati imovinu:

- dragovoljnim priložima i darovima fizičkih ili pravnih osoba iz Republike Hrvatske i inozemstva;
- organizacijom športskih i glazbenih priredbi, izložbi, tribina, promocija knjiga, projekcija filmova i ostalih promotivnih manifestacija Udruge;
- prihodima od prodaje suvenira Udruge i ostalih marketinških proizvoda članstvu i simpatizerima;
- obavljanjem ostalih dopuštenih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Udruga ima pravo odlukom Upravnog odbora odbiti dotaciju, donaciju ili bilo koju darovanu imovinu od pravne ili fizičke osobe ako procijeni da je motivirana očekivanjem protuusluge ili ako bi mogla ugroziti neovisnost upravljanja Udruge.

Stjecanje dionica u športskim dioničkim društvima

Članak 38.

Odlukom Upravnog odbora, Udruga može stjecati dionice u HNK Hajduk š.d.d.

VIII. OSNIVANJE I PRESTANAK RADA UDRUGE

Prestanak rada Udruge

Članak 39.

Udruga svojstvo pravne osobe stječe upisom kod nadležnog tijela državne uprave. Osim na način utvrđen zakonom, Udruga prestaje odlukom Skupštine.

Ostavština Udruge

Članak 40.

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Udruge sva imovina će, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, pripasti HNK "Hajduk" š.d.d. Split.

IX. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE

Statut kao temeljni opći akt Udruge

Članak 41.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Ukoliko su pojedine odredbe ostalih općih akata Udruge u suprotnosti s odredbama Statuta, primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Donošenje Statuta i drugih općih akata Udruge

Članak 42.

Prijedlog Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, priprema i utvrđuje Upravni odbor i upućuje Skupštini na raspravu i usvajanje.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Tumačenje Statuta i drugih akata Udruge

Članak 43.

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

Stupanje na snagu i primjena Statuta

Članak 44.

Ovaj Statut donosi se dvotrećinskom većinom glasova članova Osnivačke skupštine. Po izvršenom izboru tijela Udruge na način utvrđen ovim Statutom, Predsjednik Osnivačke skupštine je dužan u roku 15 dana podnijeti zahtjev za upis Udruge u registar udruga građana sukladno zakonu.

Završna odredba

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Statut potpisuje imenom, prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom Predsjednik Udruge.

Split, utorak, 19. srpnja 2011.

Predsjednik Udruge

Žan Ojdanić