

**HNK HAJDUK š.d.d.**, Ulica 8. Mediteranskih igara 2, Split, OIB: 014785516590, koje zastupa predsjednik uprave Marin Brbić (dalje u tekstu: "**Hajduk**"),

i

**Udruga Naš Hajduk**, Zrinsko-Frankopanska 17, Split OIB: 94840720718, koje zastupaju Žan Ojdanić, predsjednik udruge i Bojan Islamović, tajnik udruge (dalje u tekstu: „**Udruga**“),

(zajedno dalje u tekstu: „**Ugovorne strane**“, a svaki zasebno: „**Ugovorna strana**“)

sklopili su sljedeći

## UGOVOR O SURADNJI

### Članak 1.

#### Predmet Ugovora

S obzirom na ciljeve Udruge utvrđene njenim Statutom, te ciljeve Hajduka kao športskog dioničkog društva, Ugovorne strane imaju potrebu za međusobnom suradnjom, te ovim Ugovorom ugovaraju prava i obveze vezano za navedenu suradnju.

### Članak 2.

#### Članstvo u Udruzi

**2.1.** Članstvo u Udruzi stječe se uplatom godišnje članarine izravno Hajduku i traje do isteka kalendarske godine u kojoj je godišnja članarina uplaćena. Po isteku razdoblja trajanja članstva, članstvo se obnavlja za iduću kalendarsku godinu novom uplatom godišnje članarine, te se na opisani način može obnavljati neograničeni broj puta.

**2.2.** Visina godišnje članarine i načini uplate godišnje članarine propisani su u **Prilogu 1.** ovog Ugovora. Po isteku svake kalendarske godine trajanja ovog Ugovora, Hajduk može samostalno odlučiti o eventualnoj izmjeni visina godišnjih članarina iz Priloga 1., a posebno kako bi se iste uskladile s godišnjim rastom potrošačkih cijena prema podacima Državnog zavoda za statistiku, odnosno s promjenom valute iz kune u euro u slučaju stupanja Republike Hrvatske u članstvo u Europskoj Uniji. Radi izbjegavanja svake dvojbe, Hajduk ne može odlučiti bez prethodne suglasnosti skupštine članova Udruge (što su u principu svi članovi Hajduka) da iznos godišnje članarine za bilo koju kategoriju člana bude viša od 300 kuna.

**2.3.** Odmah po uplati godišnje članarine, Hajduk je dužan izdati članu člansku iskaznicu ili poslati na kućnu adresu člana unutar 30 (trideset) dana od dana uplate. Na članskoj iskaznici bit će navedeni ime, prezime, grad, njegovo svojstvo člana Udruge, kalendarska godina za koju članstvo vrijedi, te broj člana koji je članu dodijeljen od strane Hajduka prema redoslijedu prijave u članstvo. Ostale tehničke i vizualne karakteristike članske iskaznice zajednički kreiraju Ugovorne strane. Članska iskaznica je neprenosiva.

**2.4.** Hajduk je dužan ažurno voditi registar članova Udruge, te pisanim putem kvartalno obavještavati Udrugu o promjenama u članstvu. Ugovorne strane izričito ugovaraju da je takva obavijest valjana dana ukoliko je poslana Udruzi elektroničkom poštom na adresu nas@hajduk.hr, odnosno drugu adresu o kojoj Udruga obavijesti Hajduk pisanim putem. Udruga ima u bilo kojem trenutku pravo uvida u registar članova koji vodi Hajduk, te ukoliko je predstavnicima Udruge dan na korištenje web pristup putem kojeg mogu pratiti promjene vezane za registar članova u realnom vremenu, ova obveza će se smatrati ispunjenom.

**2.5.** Hajduk snosi sve troškove vezano za postupak učlanjivanja u Udrugu, posebno uključujući ali ne i ograničeno na troškove izrade i dostave članskih iskaznica članovima, te troškove vođenja baze članstva. Radi izbjegavanja svake dvojbe, izričito se utvrđuje da Hajduk snosi i sve troškove Udruge nastale povodom svakog izbora članova nadzornog odbora Hajduka od strane Udruge, a sukladno posebnom sporazumu između Udruge i Grada Splita. Hajduk je ovlašten financirati i ostale aktivnosti i projekte Udruge.

**2.6.** Ostali uvjeti za članstvo u Udruzi propisani su Statutom Udruge. Udruga je dužna odredbe ovog Ugovora koje se odnose na uvjete članstva u Udruzi bez odgode unijeti u Statut Udruge. Nacr

Statuta Udruge s unesenim odredbama ovog Ugovora koje se odnose na uvjete članstva u Udruzi prilaže se ovom Ugovoru kao njegov **Prilog 2.**, te je Udruga dužna bez odgode usvojiti izmjene Statuta prema nacrtu iz Priloga 2. Ukoliko dođe do izmjena ili dopuna ovog Ugovora vezano za uvjete članstva u Udruzi, Udruga je dužna takve izmjene i dopune bez odgode unijeti u svoj Statut.

**2.7.** Svaki član Udruge ima prava navedena u **Prilogu 3.** ovog Ugovora. Ispunjavanje svih prava članova iz Priloga 3. ovog Ugovora obveza je Hajduka, te Hajduk snosi sve troškove vezano za ispunjavanje i omogućavanje navedenih prava članova Udruge.

**2.8.** Hajduk ni zaposlenici Hajduka ne smiju na bilo koji način favorizirati vodstvo Udruge niti bilo kojeg člana Udruge u odnosu na ostale članove Udruge, te ne smiju niti jednom članu Udruge na ime članstva u Udruzi omogućiti nikakve daljnje pogodnosti i prava osim onih koja su predviđena u Prilogu 3. Ugovora. Radi izbjegavanja svake dvojbe, navedena zabrana ne odnosi se na sklapanje dvostrano obveznih ugovora s članovima Udruge pod tržišnim uvjetima. Hajdukovu humanitarne donacije članovima Udruge, te donacije na ime financiranja posebnih projekata članova Udruge, moraju biti javno objavljene i specificirane u godišnjim financijskim izvještajima sa detaljima o primatelju donacije, projektu kojeg se donira, te iznosu donacije.

### **Članak 3.** **Prava Udruge**

**3.1.** Hajduk priznaje Udrugu kao službenu udrugu navijača Hajduka, te ovlašćuje Udrugu da se kao takva predstavlja u javnosti i trećim osobama. Hajduk je ovlašten i drugim udrugama priznati status službene udruge navijača Hajduka.

**3.2.** Hajduk je ovlašten trećim osobama priznati jedno ili više prava iz ovog Ugovora odnosno sličnih prava isključivo na temelju sporazuma s tim osobama sklopljenog u pisanom obliku, te je Hajduk dužan presliku svakog takvog sporazuma dostaviti Udruzi najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od njegovog sklapanja. Presliku svih takvih sporazuma koji su već na snazi u trenutku sklapanja ovog Ugovora Hajduk je dužan dostaviti Udruzi u roku od 30 (trideset) dana od sklapanja ovog Ugovora. Ukoliko na dan sklapanja ovog Ugovora postoje bilo kakvi usmeni dogovori između Hajduka i trećih osoba kojima Hajduk trećim osobama priznaje jedno ili više prava iz ovog Ugovora odnosno sličnih prava, Hajduk je dužan u roku od 15 dana od sklapanja ovog Ugovora ili otkazati, raskinuti, odnosno na drugi način izazvati prestanak takvih dogovora, ili navedene dogovore sklopiti s tim trećim osobama u obliku pisanog sporazuma i presliku istih dostaviti Udruzi u roku od daljnja 30 (trideset) dana Ugovorne strane izričito ugovaraju da je ovaj članak ispoštovan ukoliko je ugovor objavljen i dostupan na službenoj stranici Hajduka [www.hajduk.hr](http://www.hajduk.hr).

**3.3.** Hajduk ni bilo koji Hajdukov zaposlenik ne smiju bilo kojoj trećoj fizičkoj ni pravnoj osobi, kao ni bilo kakvom pravnom i faktičnom obliku organiziranja omogućiti bilo kakve pogodnosti, posebno uključujući ali ne ograničeno na davanje besplatnih, odnosno povlaštenih ulaznica za utakmice i/ili ostala klupska događanja, te prepuštanje obavljanja bilo koje od sljedećih aktivnosti za proviziju ili drugi oblik naknade: preprodaje Hajdukovih ulaznica, pretplata, dresova, suvenira ili organizacije događaja i priredbi vezanih za Hajduk. Radi izbjegavanja svake dvojbe, navedena zabrana ne odnosi se na pogodnosti koje se transparentno i prema unaprijed definiranim kriterijima dodjeljuju zaposlenicima Hajduka, te pogodnosti koje proizlaze iz dvostrano obveznih ugovora Hajduka s trećim osobama, zatim ugovora pod tržišnim uvjetima, posebno uključujući sponzorske ugovore i ostale ugovore koji se odnose na marketinške aktivnosti kluba, kao ni na donacije opreme, ulaznica, suvenira itd. prihod od kojih je namijenjen u humanitarne svrhe.

**3.4.** Hajduk daje Udruzi ograničeno i neisključivo pravo korištenja imena Hajduk, te službenog grba Hajduka za potrebe obavljanja aktivnosti Udruge propisanih Statutom prema nacrtu iz Priloga 2. ovog Ugovora, a koje nisu komercijalne prirode (radi izbjegavanja svake dvojbe pod komercijalne aktivnosti se ne smatraju aktivnosti oko stjecanja dionica u ime Udruge i/ili njenih članova). Također, Udruga se obvezuje za sva grafička rješenja u kojima se koristi ime i grb Hajduka zatražiti prethodnu suglasnost, odnosno pismeno odobrenje grafičkog rješenja od strane kluba. Radi izbjegavanja svake dvojbe, Udruga nije ovlaštena organizirati nikakva druga događanja, priredbe i aktivnosti vezane za Hajduk osim onih izričito navedenih u Statutu Udruge prema nacrtu iz Priloga 2. ovog Ugovora i nekomercijalne su prirode. U slučaju korištenja obilježja – grba Hajduka od strane Udruge za projekte komercijalne prirode i/ili bez prethodne suglasnosti kluba, Udruga će sav ostvareni prihod od takvih projekata uplaćivati na račun Hajduka koji je naveden u Prilogu 1 ovog ugovora.



3.5. Hajduk je dužan Udruzi dostavljati sljedeće:

- jednom u šest mjeseci bankovni izvještaj o prometu na računu na koji Hajduk prima uplate članarina sukladno Prilogu 1. ovog Ugovora,
- kada Hajduk bude imao tehničke uvjete za detaljno izvještavanje o ostvarenju prihoda od navijača, jednom godišnje će slati financijski izvještaj svih zarada Hajduka ostvarenih od Udruge, koji mora biti posebno kategoriziran na zarade ostvarene od članarina, zarade ostvarene od prodaje ulaznica, zarade ostvarene od prodaje pretplate, zarade od prodaje dresova, suvenira i knjiga.
- uz prethodnu suglasnost sponzora / partnera kluba, jednom mjesečno prosljeđuje izvještaj (ili javna objava) o zaradi koju klub ostvaruje od sponzora koji su sudionici akcija da od svake prodaje dio ustupaju Hajduku.

Ugovorne strane izričito ugovaraju da je ovaj članak ispoštovan ukoliko je izvještaj objavljen i dostupan na službenoj stranici Hajduka [www.hajduk.hr](http://www.hajduk.hr).

3.6. Hajduk imenuje u **Prilogu 4.** kontakt osobe unutar svoje strukture koje su svaka pojedinačno i samostalno zadužene i ovlaštene za svu komunikaciju s Udrugom i njenim članovima vezano za sva pitanja iz ovog Ugovora.

3.7. Za promjenu osoba iz čl. 3.6. nije potrebna izmjena Ugovora. Hajduk je o svakoj promjeni bilo koje od navedenih osoba dužan u roku tri (3) radna dana pismenim putem obavijestiti Udruhu. Ugovorne strane izričito ugovaraju da je takva obavijest valjana dana ukoliko je poslana Udruhu elektroničkom poštom na adresu [nas@hajduk.hr](mailto:nas@hajduk.hr), odnosno drugu adresu o kojoj Udruga obavijesti Hajduk pisanim putem.

3.8. Ukoliko Hajduk ne poštuje potpisane obveze iz točaka 2.4, 2.5, 2.7, 2.8., 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2 i 4.4 iz ovog Ugovora, te istu povredu ponovi unutar godine dana, dužan je isplatiti Udruhu ugovornu kaznu u visini od 25% (dvadeset pet posto) ukupno uplaćenog iznosa članarine svih članova Udruge u razdoblju od godine dana računajući unatrag od dana ponovljene povrede. Udruga se obvezuje pismeno izvijestiti klub o povredi nekog od navedenih članaka unutar 3 (tri) radna dana od dana kada su saznali za povredu, te unutar 15 (petnaest) radnih dana dostaviti materijalne dokaze o povredi stavki ugovora u slučaju povrede članaka 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5. Pisana prijava povrede stavki ugovora izvan navedenih rokova neće se smatrati teškom povredom ugovornih obveza od strane Hajduka. Udruga je dužna o svakoj uočenoj povredi obveza predviđenih ovim Ugovorom obavijestiti Hajduk pisanim putem ili elektroničkom poštom na adresu [press@hajduk.hr](mailto:press@hajduk.hr). Radi izbjegavanja svake dvojbe, Ugovorne strane izričito utvrđuju da Hajduk ni u kojem slučaju nema pravo isplatiti ugovornu kaznu i odustati od izvršenja bilo koje ugovorne obveze.

#### **Članak 4.** **Prava Hajduka**

4.1. Hajduk ima pravo koristiti bazu članova Udruge isključivo za potrebe koje su pismeno potvrđene sa Upravnim odborom Udruge. Ukoliko Udruga ne dostavi odgovor na zahtjev Hajduka o korištenju baze u roku pet (5) radnih dana, ista će se smatrati prihvaćenom.

4.2. Strogo se zabranjuje prosljeđivanje podataka o članovima trećim osobama i osobama u Hajduku koji nisu navedene u Prilogu 4. Radi izbjegavanja svake dvojbe, ovaj članak se ne odnosi na zaposlenike odjela za članstvo te isporuku baze članova kurirskoj službi koja za Hajduk obavlja poslove slanja pošiljki i koja je obveznik poštivanja Zakona o poštanskim uslugama.

4.3. U svrhu oglašavanja Hajduk smije koristiti bazu članova Udruge ukoliko član ne zatraži drugačije.

4.4. Hajdukovi sponzori smiju koristiti bazu članova Udruge isključivo preko Hajduka i ukoliko član ne zatraži drugačije. Radi izbjegavanja svake dvojbe, podatke o članovima Hajduk neće dostavljati svojim sponzorima, već će Hajduk sam slati propagandne materijale u ime sponzora. Da bi se sponzor mogao koristiti ovom pogodnošću Hajduk mora izraditi dokument kojim definira na koji način sponzor smije koristiti ovu pogodnost. Da bi dokument stupio na snagu mora ga pismeno potvrditi Upravni odbor Udruge, sukladno članku 4.1.

## Članak 5.

### Trajanje i raskid Ugovora

5.1. Ovaj Ugovor počinje se primjenjivati od dana njegovog sklapanja, a sklapa se na određeno vrijeme od četiri (4) godine. Ugovor se smatra automatski produljenim za iduća razdoblja od četiri (4) godine ukoliko ni jedna Ugovorna strana najkasnije 2 (dva) mjeseca prije isteka svakog četverogodišnjeg razdoblja pisanim putem ne izvijesti drugu Ugovornu stranu da ne namjerava produžiti Ugovor na iduće četverogodišnje razdoblje.

5.2. Svaka Ugovorna strana ima pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obaviješću s trenutnim učinkom u slučaju povrede ugovornih obveza druge Ugovorne strane, ako takva povreda ne bude ispravljena ni u roku od 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o povredi sa zahtjevom da se ista ispravi.

5.3. Ugovorne strane izričito utvrđuju da se ovaj Ugovor ne može otkazati ni raskinuti osim kako je ugovoreno u čl. 5.2. ovog Ugovora.

## Članak 6.

### Ostale odredbe

6.1. Ugovorne strane suglasno izjavljuju da ovaj Ugovor predstavlja njihovu pravu volju, da su ga sačinile savjesno i promišljeno, bez ikakve zablude ili prisile.

6.2. Ukoliko bi pojedine odredbe ovog Ugovora iz bilo kojeg razloga bile ili postale ništetne, pobojne ili na bilo koji drugi način nevaljane, to ne utječe na valjanost ostalih odredbi ovog Ugovora niti na valjanost Ugovora u cijelosti. U takvom slučaju, Ugovorne strane će bez odgode pristupiti zamjeni nedopuštene ili inače nevaljane odredbe dopuštenom odredbom koja odgovara poslovnoj svrsi nedopuštene ili inače nevaljane odredbe.

6.3. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da naslovi članaka koji se pojavljuju u ovom Ugovoru služe samo kao reference i nisu od utjecaja na provođenje ili tumačenje ovog Ugovora.

6.4. Ugovorne strane izričito utvrđuju da sve izjave i potvrde koje Udruga daje prema ovom Ugovoru, u ime Udruge daje Upravni odbor Udruge, te niti za jednu takvu izjavu ni potvrdu nije potrebna odluka Skupštine Udruge.

6.5. Ugovorne strane su suglasne da će eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora i njegovih Priloga biti isključivo u pisanom obliku, te da je svaka ugovorna pogodba u drugom obliku nevaljana. Za valjanost svake izmjene i dopune Ugovora i njegovih Priloga potrebna je prethodna suglasnost Skupštine Udruge, osim u slučaju izmjena i dopuna Priloga 3, Priloga 4 i Priloga 5 za koji je dovoljna odluka Upravnog odbora Udruge.

6.6. Ugovorne strane će eventualne sporove iz ovog ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a u suprotnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

## Članak 7.

### Završne odredbe

7.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u prisutnosti zastupnika Ugovornih strana koji u znak prihvata vlastoručno parafiraju svaku stranicu Ugovora i svih njegovih priloga, a isti na kraju vlastoručno potpisuju, te ovjeravaju pečatima Ugovornih strana.

7.2. Ovaj Sporazum sačinjen je u 2 (slovima: dva) istovjetna, jednakovažeća primjerka na hrvatskom, od čega po jedan primjerak zadržava svaka Ugovorna strana.

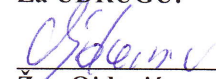
U Splitu dana 15.12.2012

Za HAJDUK:

  
Marin Brbić, predsjednik Uprave

  
Josip Paladino, predsjednik Nadzornog odbora

Za UDRUGU:

  
Žan Ojdanić, predsjednik Udruge

  
Bojan Islamović, tajnik Udruge

UDRUGA  
NAŠ HAJDUK  
SPLIT



## Prilog 1.

### Članarina u Udruzi

#### I. Visina godišnje članarine

Kategorija člana	Iznos godišnje članarine
Odrasle osobe	100,00
Djeca do 18 godina starosti	50,00
Upisnina za nove članove	50,00

#### II. Način uplate godišnje članarine

Članarina se u uplaćuje izravno Hajduku na za to posebno otvoreni račun:

Primatelj: HNK HAJDUK š.d.d., Ulica 8. Mediteranskih igara 2, Split  
Br. računa: 2330003 - 1551705836  
Banka: Splitska Banka  
Model: 00 \_\_\_\_\_  
Poziv na broj: broj članske iskaznice ili oib za nove članove  
Svrha uplate: Godišnja članarina HNK Hajduk

Godišnja članarina se plaća jednokratno unaprijed.

UDRUGA  
NAŠ HAJDUK  
SPLIT

**Prilog 2.**

**Statut Udruge „Naš Hajduk“**

# Statut

*Udruge "Naš Hajduk"*

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne Novine" broj 88/2001 i 11/2002), Osnivačka skupština Udruge "Naš Hajduk", održana 19. srpnja 2011. godine donijela je

## **STATUT**

### **Udruge "Naš Hajduk"**

#### **I. TEMELJNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Udruga "Naš Hajduk"(u daljnjem tekstu: Udruga) je udruga građana u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju građani radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

#### *Naziv, sjedište i područje djelovanja Udruge*

##### **Članak 2.**

Naziv Udruge je: Udruga "Naš Hajduk".

Skraćeni naziv Udruge je: Naš Hajduk.

##### **Članak 3.**

Sjedište Udruge je u Splitu, Zrinsko-Frankopanska 17.

#### *Status Udruge*

##### **Članak 4.**

Udruga ima svojstvo pravne osobe koje stječe upisom u registar udruga građana koje vodi nadležno tijelo državne uprave.



### *Znak Udruge i njegov izgled*

#### **Članak 5.**

Udruga ima znak koji je pravokutnog oblika. Gornja polovica je crvene, a donja plave boje. Po sredini je bijelim slovima ispisan naziv Udruge: NAŠ HAJDUK.

### *Pečat Udruge*

#### **Članak 6.**

Udruga ima pečat u koji je utisnut naziv Udruge.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### *Ciljevi Udruge*

#### **Članak 7.**

Udruga je osnovana s ciljem:

- poticanja provedbe izbora za utvrđivanje prijedloga kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- okupljanja i informiranja članova radi stjecanja vlasničkih udjela u HNK Hajduk š.d.d.
- očuvanja identiteta, promicanja ugleda i sveukupnog razvitka HNK Hajduk š.d.d.

### *Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge*

#### **Članak 8.**

Polazeći od svojih ciljeva, Udruga će se baviti sljedećim djelatnostima:

- organizacijom izbora za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- zastupanje interesa i prava članova u tijelima HNK Hajduk š.d.d.;

- koordinacija članova i/ili dioničara u cilju zajedničkog nastupa prema HNK Hajduk š.d.d. te prema financijskim institucijama i drugim čimbenicima važnim na tržištu vrijednosnih papira;
- povezivanje sa drugim udrugama radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva;
- suradnja sa stručnim i znanstvenim institucijama;
- suradnja s poslovnim subjektima u vidu sponzorstva za HNK Hajduk š.d.d.
- osiguranje ostvarenja prioriteta kod prodaje dionica članovima;
- organiziranje zabavnih i športskih priredbi, javnih tribina, okruglih stolova i ostalih aktivnosti radi popularizacije HNK Hajduk š.d.d i u humanitarne svrhe;
- suradnja s HNK Hajduk š.d.d.
- suradnja s državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim ustanovama oko rješavanja svih pitanja koja se odnose na športsku aktivnost i ostvarivanje ciljeva Udruge;
- izrada suvenira za svoje članove i sve ostale marketinške i promotivne aktivnosti sukladno posebnim propisima;
- kao i sve ostale djelatnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva Udruge, sukladno važećim propisima.

### **III. JAVNOST RADA UDRUGE**

#### *Javnost rada Udruge*

##### **Članak 9.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvještavanjem članova Udruge na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja Skupštine dostavom pisanih materijala te priopćenjima i objavama Udruge putem javnih medija, službenih web stranica ili e-mailom.

### *Javnost rada tijela Udruge*

#### **Članak 10.**

Sjednice tijela Udruge otvorene su za javnost te predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu Udruge.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge radi zaštite osobnih podataka članova Udruge, radi zaštite poslovne tajne Udruge ili u drugim slučajevima temeljem odluke tijela koje saziva sjednicu.

## **IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA**

### *Stjecanje članstva*

#### **Članak 11.**

Član Udruge može postati svaka poslovno sposobna osoba koja je izvršila uplatu donacije na račun HNK Hajduk š.d.d. Visina donacije određuje se posebnim aktom.

Članom Udruge može postati i maloljetna ili druga osoba bez poslovne sposobnosti. Takav član nema aktivno i pasivno biračko pravo dok ne stekne poslovnu sposobnost.

Članovi Udruge upisuju se u Registar članova.

#### **Članak 12.**

Upravni odbor ima mogućnost propisati obveznu godišnju članarinu za tekuću godinu. Članarina može biti različita za različite kategorije članstva propisane ovim Statutom, kao i za posebne dodatne kategorije koje po potrebi može uvesti Upravni odbor.

### *Prestanak članstva u Udruzi*

#### **Članak 13.**

Članstvo u Udruzi prestaje prestankom rada Udruge, istupanjem, brisanjem, isključenjem ili smrću člana.



Istupanjem prestaje članstvo u Udruzi temeljem pismene izjave člana da ne želi više biti članom Udruge.

Članovi Udruge koji ne podmire članarinu za tekuću godinu do kalendarskog završetka te godine gube status člana Udruge.

Ako članu Udruge prestane članstvo u Udruzi iz razloga predviđenih u stavku 3. ovog članka, isti može zadržati pravo neprekidnog članstva u Udruzi pod uvjetom da uplati sve zaostale članarine i članarinu za tekuću godinu.

Ako član Udruge ne plati tri godine neprekidno članarinu u Udruzi, članstvo u Udruzi mu prestaje bez mogućnosti da naknadnom uplatom članarine ostvari pravo na neprekidno članstvo u Udruzi. U tom slučaju, status člana Udruge može se steći samo ponovnim plaćanjem upisnine i članarine za tekuću godinu, a sva prava koja je taj član imao na osnovu svog dotadašnjeg članstva u Udruzi prestaju.

Isključenjem prestaje članstvo u Udruzi u slučaju kada član:

- ne izvršava odluke tijela Udruge;
- povrijedi odredbe Statuta ili drugih akata i odluka Udruge;
- svojim ponašanjem i/ili činima pokaže da radi suprotno ciljevima Udruge i/ili nanosi štetu ugledu Udruge.

Odluku o brisanju ili isključenju člana donosi Upravni odbor. Na odluku Upravnog odbora o brisanju ili o isključenju, član Udruge ima pravo prigovora Skupštini Udruge u roku 15 dana od dana primitka odluke o brisanju ili isključenju. Odluka skupštine je konačna.

### *Pravo članova Udruge*

#### **Članak 14.**

Članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovanja u radu Udruge;
- birati i biti birani u tijela Udruge;
- biti redovito izvještavan o aktivnostima Udruge

- sudjelovati u izboru za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d.
- da ih Udruga zastupa na skupštini HNK Hajduk š.d.d. temeljem pojedinačne punomoći svakog člana Udruge koji je ujedno i dioničar HNK Hajduk š.d.d.

### *Obveze članova Udruge*

#### **Članak 15.**

Članovi Udruge imaju obvezu:

- djelovati sukladno odredbama Statuta, zakona i drugih akata Udruge;
- aktivno sudjelovati u radu Udruge i davati osobni doprinos ostvarivanju ciljeva Udruge;
- obavještavati Udrugu o promjeni osobnih podataka;
- redovno plaćati članarinu.

### *Vrijednost glasova članova Udruge na izborima za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d*

#### **Članak 16.**

Glasovi članova Udruge na izborima za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d. vrijede u skladu s njihovim neprekinutim članstvom u Udruzi i to na sljedeći način:

- od 1 do 3 godine – **1 bod**
- od 4 do 7 godina – **2 boda**

- od 8 do 12 godina – **3 boda**
- od 13 do 20 godina – **4 boda**
- 21 godina i više – **5 bodova.**

Maloljetni članovi Udruge svoju vrijednost glasova stečenu neprekinutim članstvom imaju pravo koristiti prilikom prvih i svih ostalih izbora nakon stjecanja punoljetnosti.

## **V. TIJELA UDRUGE**

### *Tijela Udruge*

#### **Članak 17.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik udruge;
4. Tajnik Udruge.

#### *a) Skupština*

#### **Članak 18.**

Skupština je najviši tijelo Udruge i čine je svi članovi Udruge. Skupštinu čine fizičke osobe članovi Udruge ili njihovi punomoćnici uz urednu pisanu punomoć.



### *Nadležnost Skupštine*

#### **Članak 19.**

Skupština Udruge:

1. donosi Statut Udruge, njegove izmjene i dopune, te druge akte potrebne za djelovanje Udruge;
2. odlučuje o izboru i razrješenju Upravnog odbora;
3. razmatra izvješća o radu Upravnog odbora;
4. donosi program rada Udruge;
5. donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Udruge;
6. odlučuje o brisanju i isključenju članova Udruge u drugom stupnju;
7. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz djelatnosti Udruge;
8. raspravlja o inicijativama i prijedlozima članova Udruge;
9. odlučuje o drugim pitanjima od osobite važnosti za ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge kao i pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom, a nisu stavljena u nadležnost drugog tijela;
10. odlučuje o prestanku rada Udruge

### *Sjednice skupštine Udruge*

#### **Članak 20.**

Skupština Udruge djeluje na sjednicama koje mogu biti redovite, izborne i izvanredne.

Redovita sjednica Skupštine održava se jednom godišnje, a izborna sjednica svake četiri godine.

Izvanredna Skupština saziva se prema potrebi.

Skupština se saziva pozivom objavom na dogovorenoj web stranici i/ili putem javnih glasila najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

### *Ovlast sazivanja i predsjedavanja sjednicama Skupštine*

#### **Članak 21.**

Redovite i izborne sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti i Predsjednika i Tajnika Udruge na otvaranju sjednice Skupštine, nazočni članovi će javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom Skupštine.

### *Izvanredna sjednica Skupštine*

#### **Članak 22.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge i to:

- na vlastitu inicijativu;
- na inicijativu većine članova Upravnog odbora;
- na inicijativu 1/20 (jedne dvadesetine) članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, predlagatelj je obvezan obrazložiti svoj zahtjev i navesti prijedlog dnevnog reda.

Zahtjev za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine, upućuje se Predsjedniku Udruge uz obavijest svim članovima Upravnog odbora.

Ukoliko Predsjednik Udruge, a u njegovoj spriječenosti ili odsutnosti Tajnik Udruge, ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana nakon dostave valjanog pisanog zahtjeva izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj pisanom obaviješću svim članovima Udruge.

Izvanredna sjednica Skupštine odlučuje samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

### *Pravovaljanost odlučivanja Skupštine*

#### **Članak 23.**

Osim o donošenju Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, kao i odluke o prestanku rada Udruge, Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici Skupštine nazočno najmanje 100 (slovima: sto) članova Udruge, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Ako je sjednici Skupštine nazočno manje od 100 (slovima: sto) članova Udruge, Skupština se odlaže za pola sata kako bi se kvorum dostigao. Ukoliko ni to ne pomogne, sjednica Skupštine održati će se isti dan, sat vremena kasnije od zakazanog roka, na istom mjestu, i s istim dnevnim redom. Tako održana Skupština pravovaljano odlučuje ako joj je nazočno barem 20 (slovima: dvadeset) članova.

Za donošenje Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, pravovaljanost odlučivanja Skupštine uvjetovana je nazočnošću najmanje 50 (slovima: pedeset) članova Udruge i dvotrećinskom većinom glasova nazočnih.

Pravovaljana odluka Skupštine o prestanku djelovanja i postojanja Udruge može se donijeti ako je nazočno najmanje 100 (slovima: sto) članova i tročetvrtinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

Na Skupštini se odlučuje javnim glasovanjem, osim ako se za pojedina pitanja Skupština ne izjasni da će se glasovati tajno, u tom slučaju Predsjednik Skupštine odlučuje o načinu provođenja tajnog glasovanja.

#### *b) Upravni odbor*

##### **Članak 24.**

Upravni odbor je kolektivno izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor može imati tri, pet ili sedam članova po odluci Skupštine.

Članovi Upravnog odbora zastupaju i upravljaju Udrugom.

Upravni odbor sastoji se minimalno od Predsjednika udruge, Tajnika, te ostalih članova.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

#### *Izbor i mandat članova Upravnog odbora*

##### **Članak 25.**

Sve članove Upravnog odbora bira i razrješava dužnosti Skupština natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Udruge.



Predsjednika Udruge i Tajnika bira Skupština na prijedlog najmanje 10 (deset) članova Udruge nazočnih sjednici Skupštine.

Ostale članove Upravnog odbora bira Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge, mandatara za sastav Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, osim u slučaju razrješenja dužnosti Predsjednika Udruge prije isteka mandata, kada njihov mandat ističe istovremeno s razrješenjem Predsjednika Udruge.

Istekom mandata članovi Upravnog odbora dužni su izvršavati tekuće poslove do sjednice Skupštine.

Članovi upravnog odbora moraju biti punoljetne, potpuno poslovno sposobne osobe, koje nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv gospodarstva u posljednjih pet godina.

### *Nadležnost Upravnog odbora*

#### **Članak 26.**

Upravni odbor:

1. saziva Skupštinu i predlaže dnevni red Skupštine;
2. provodi odluke Skupštine;
3. predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan;
4. izvršava godišnji program rada Udruge i provodi financijski plan;
5. upravlja imovinom Udruge;
6. osniva, imenuje i opoziva komisije, odbore, povjerenstva i slična radna tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke i djelokrug rada;
7. donosi odluke o odnosima s drugim udrugama i organizacijama;
8. donosi odluku o stjecanju dionica športskog dioničkog društva HNK Hajduk š.d.d.;
9. odlučuje o prijedlozima i molbama članova Udruge;
10. donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Skupštine;

11. odlučuje o brisanju i isključenju članova;
12. provjerava podatke članova i reagira u slučaju nepravilnosti;
13. utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
14. određuje visinu članarine prema Statutu i kategorijama iz njega ili aktom kreiranim novim kategorijama;
15. provodi izbore za za prijedlog kandidata za članove Nadzornog odbora HNK Hajduk š.d.d;
16. na zahtjev HNK "Hajduk" š.d.d. Split predlaže predstavnike Udruge u povjerenstvima, radnim tijelima i komisijama HNK "Hajduk" š.d.d. Split;
17. odlučuje i obavlja i druge poslove koje prema zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima spadaju u djelokrug rada ili za koje ga ovlasti Skupština.

### *Sjednice Upravnog odbora*

#### **Članak 27.**

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora. Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

### *Opoziv člana Upravnog odbora*

#### **Članak 28.**

Predsjednik Udruge samoinicijativno može pokrenuti pitanje opoziva člana Upravnog odbora, ukoliko isti ne izvršava Statutom određene obveze.

Opoziv člana Upravnog odbora obavlja se istim postupkom kao i njegov izbor – pravovaljanom odlukom Skupštine.

Novoizabrani član Upravnog odbora nastavlja mandat svog prethodnika do isteka mandata tog saziva Predsjedništva.

**Članak 29.**

U slučaju ostavke člana Upravnog odbora podnesene Predsjedniku Udruge, Upravni odbor će preuzeti poslove člana u ostavci i tu svrhu imenovati vršitelja dužnosti do sljedećeg redovitog zasjedanja Skupštine na kojem će se razmotriti ostavka i provesti izbor na upražnjeno mjesto.

*Ostavka više od polovice članova Upravnog odbora*

**Članak 30.**

U slučaju ostavke više od polovice članova Upravnog odbora, Upravni odbor se kao tijelo privremeno raspušta, a Predsjednik Udruge će sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka posljednje pisane izjave o ostavci.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine će se razmotriti individualna izvješća o proteklom radu članova Upravnog odbora u ostavci i imenovati novi Upravni odbor sa novim mandatom.

U novi Upravni odbor može biti izabran i član prošlog saziva Upravnog odbora.

*c) Predsjednik Udruge*

**Članak 31.**

Udruga ima Predsjednika Udruge. Imenuje ga Skupština na četiri godine.

Predsjednik Udruge:

1. zastupa i predstavlja Udrugu
2. upravlja radom Upravnog odbora i koordinira sve aktivnosti članova Upravnog odbora;
3. ukoliko Upravni odbor odlukom Skupštine ima više od tri člana podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje prijedlog imenovanja ostalih članova Upravnog odbora;
4. saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora Udruge,

5. izvršava odluke i zaključke Skupštine Udruge u suradnji s Tajnikom i svim ostalim članovima Upravnog odbora;
6. potpisuje sve akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
7. podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini,
8. odgovara za zakonitost rada Udruge,
9. skrbi o javnosti rada Udruge i njegovih tijela;
10. predlaže donošenje akata tijelima Udruge,
11. obavlja i druge poslove prema odlukama Skupštine i Upravnog odbora.
12. skrbi o imovini Udruge i naredbodavac je za izvršenje financijskog plana;
13. odgovara za točnost podataka koji se dostavljaju državnim tijelima i institucijama.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, sva njegova prava i obveze utvrđene ovim Statutom, preuzima Tajnik.

### *Ostavka Predsjednika Udruge*

#### **Članak 32.**

U slučaju vlastitog zahtjeva za razrješenjem, Predsjednik Udruge dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine, obrazložiti svoj zahtjev i uvrstiti ga u dnevni red Skupštine.

Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge donosi Skupština.

Predsjednik je dužan po isteku mandata ili povodom ostavke dostaviti Skupštini detaljno pisano izvješće o proteklom radu.

Odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju izvješća donosi Skupština.

## *Opoziv Predsjednika Udruge*

### **Članak 33.**

Pitanje opoziva Predsjednika mogu pokrenuti pisanim prijedlogom za opoziv i zahtjevom za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine većina članova Upravnog odbora ili najmanje 1/20 (jedna dvadesetina) članova Udruge, ako postoji opravdana sumnja da Predsjednik ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, djeluje suprotno Zakonu ili Statutu ili svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

U razdoblju od dostave pisanog prijedloga za opoziv Predsjednika i zahtjeva za sazivanjem izvanredne sjednice Skupštine do očitovanja Skupštine, prava i obveze Predsjednika miruju, a funkciju vršitelja dužnosti Predsjednika obavlja Tajnik.

Skupština prijedlog za opozivom može prihvatiti natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova ili u protivnom odbaciti.

## *d) Tajnik*

### **Članak 34.**

Tajnika Udruge imenuje Upravni odbor na četiri godine. Postupak imenovanja Tajnika određuje Skupština svojom odlukom. Tajnik obavlja sljedeće poslove:

1. zastupa i predstavlja Udruhu;;
2. vodi Registar članova Udruge;
3. obavlja stručno-administrativne i druge poslove koje mu povjere tijela Udruge.

## **VI. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **Članak 35.**

Udruhu predstavlja Predsjednik Udruge. U slučaju spriječenosti, zamjenjuje ga Tajnik. U pravnom prometu Udruhu zastupa Predsjednik Udruge. Upravni odbor može pismenom punomoći ovlastiti druge osobe za zastupanje Udruge.

## VII. FINANCIRANJE RADA UDRUGE

### *Imovina Udruge*

#### **Članak 36.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, vrijednosni papiri, nekretnine, pokretne stvari i imovinska prava koja Udruga ostvaruje na zakonom dopušten način.

Udruga osigurava potrebna sredstva za obavljanje vlastitih djelatnosti.

### *Način stjecanja imovine*

#### **Članak 37.**

Udruga može stjecati imovinu:

- dragovoljnim priložima i darovima fizičkih ili pravnih osoba iz Republike Hrvatske i inozemstva;
- organizacijom športskih i glazbenih priredbi, izložbi, tribina, promocija knjiga, projekcija filmova i ostalih promotivnih manifestacija Udruge;
- prihodima od prodaje suvenira Udruge i ostalih marketinških proizvoda članstvu i simpatizerima;
- obavljanjem ostalih dopuštenih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Udruga ima pravo odlukom Upravnog odbora odbiti dotaciju, donaciju ili bilo koju darovanu imovinu od pravne ili fizičke osobe ako procijeni da je motivirana očekivanjem protuusluge ili ako bi mogla ugroziti neovisnost upravljanja Udruge.

### *Stjecanje dionica u športskim dioničkim društvima*

#### **Članak 38.**

Odlukom Upravnog odbora, Udruga može stjecati dionice u HNK Hajduk š.d.d.



## **VIII. OSNIVANJE I PRESTANAK RADA UDRUGE**

### *Prestanak rada Udruge*

#### **Članak 39.**

Udruga svojstvo pravne osobe stječe upisom kod nadležnog tijela državne uprave. Osim na način utvrđen zakonom, Udruga prestaje odlukom Skupštine.

### *Ostavština Udruge*

#### **Članak 40.**

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Udruge sva imovina će, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, pripasti HNK "Hajduk" š.d.d. Split.

## **IX. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE**

### *Statut kao temeljni opći akt Udruge*

#### **Članak 41.**

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Ukoliko su pojedine odredbe ostalih općih akata Udruge u suprotnosti s odredbama Statuta, primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta.

### *Donošenje Statuta i drugih općih akata Udruge*

#### **Članak 42.**

Prijedlog Statuta Udruge, njegovih izmjena i dopuna, priprema i utvrđuje Upravni odbor i upućuje Skupštini na raspravu i usvajanje.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### *Tumačenje Statuta i drugih akata Udruge*

#### **Članak 43.**

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

### *Stupanje na snagu i primjena Statuta*

#### **Članak 44.**

Ovaj Statut donosi se dvotrećinskom većinom glasova članova Osnivačke skupštine. Po izvršenom izboru tijela Udruge na način utvrđen ovim Statutom, Predsjednik Osnivačke skupštine je dužan u roku 15 dana podnijeti zahtjev za upis Udruge u registar udruga građana sukladno zakonu.

### *Završna odredba*

#### **Članak 45.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Statut potpisuje imenom, prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom Predsjednik Udruge.

Split, utorak, 19. srpnja 2011.

Predsjednik Udruge

Žan Ojdanić

### Prilog 3.

#### Prava članova Udruge

1.	Popust na cijenu godišnje pretplate	- 10 % za sve članove u 2012.god.i po jedan posto za svaku sljedeću godinu neprekinutog članstva i pretplatništva, do maksimalnih 25%
2.	Popust na suvenire, dresove, knjige i ostale komercijalnih proizvoda na ovlaštenim prodajnim mjestima Hajduka	- 10% popusta pri kupnji artikala s klupskim obilježjima u CroFanShop trgovinama
3.	Pravo na rezervacije karte za domaće utakmice Hajduka.	

UDRUGA  
NAŠ HAJDUK  
SPLIT

§



## Prilog 4.

### Kontakt osobe

Hajduk imenuje sljedeće osobe zadužene i ovlaštene za svu komunikaciju s Udrugom:

1. Nikola Koceić Bilan, član NO-a, [REDACTED]
2. Laura Visković, v.d. predstojnik ureda Uprave, [REDACTED]  
[REDACTED]

UDRUGA  
Hajduk  
SP-LIT

